

СОГЛАСОВАНО
Руководитель комитета образования
администрации города Ставрополя
Е.В. Велосовцова
« 08 » 20 24 г.



ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБДОУ ЦРР - д/с №56
города Ставрополя
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ ЦРР – д/с №56
города Ставрополя
С.И. Сувалова
« 30 » 20 24 г.



ПРИНЯТО:
на заседании Совета родителей
(законных представителей)
МБДОУ ЦРР - д/с №56
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКОГО САДА №56
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
НА 2024-2028 ГОДЫ**

Ставрополь, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

№	Содержание	Страница
1.	Введение	3
2.	Паспорт Программы развития	4
3.	Информационная справка	7
4.	Основания для разработки Программы развития	25
5.	Анализ оценки потенциала развития Учреждения	27
6.	Механизмы реализации Программы развития	30
7.	Индикаторы и результаты Программы развития	39
8.	Управление и отчетность, контроль реализации Программы развития	41

1. Введение

Программа развития (далее Программа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада №56 города Ставрополя (далее - Учреждения) – это система действий для достижения желаемого результата развития Учреждения.

Программа является управленческим документом, определяющим перспективу и пути развития Учреждения сроком на 2024-2028гг. Программа направлена на повышение качества дошкольного образования в Учреждении и предполагает активное участие всех участников образовательного процесса в ее реализации – администрации, педагогов, детей и их родителей (законных представителей).

Актуальность. Необходимость разработки данной Программы обусловлена экономическими и политическими изменениями, происходящими в современном обществе. Программа ориентирована на решение наиболее значимых проблем системы образовательного процесса Учреждения. Данная Программа отражает в своих целях и планируемых действиях настоящие требования к дошкольному учреждению. Наряду с этим просчитываются риски, возникновение которых возможно при реализации Программы, намечается соответствие Программы изменяющимся требованиям и условиям, в которых она будет реализоваться.

Программой определены конечные и промежуточные цели и задачи, которые являются измеримыми, сформулированы критерии оценки результатов развития Учреждения, что обеспечит получение максимально возможных результатов.

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения.

Программа, как проект перспективного развития Учреждения, призвана обеспечить качественную реализацию государственного задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов всех субъектов образовательного процесса.

Ожидаемым результатом работы Учреждения по направлениям Программы является повышение эффективности работы образовательной организации в целом.

2. Паспорт Программы Учреждения на 2024 - 2028 гг.

Статус Программы	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада №56 города Ставрополя на 2024-2028гг.
Законодательная база для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Конституция Российской Федерации; • Федеральный закон от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ; • Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (с изменениями и дополнениями, вступившим в силу с 17.02.2023г.); • СанПиН 1.2.3685 – 21; • Санитарные правила 2.4.3648 – 20; • Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028); • Государственная программа РФ «Развитие образования» на период до 2030 (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»); • Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 №400 «О стратегии национальной безопасности РФ»; • Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2023 №308 «О стратегии комплексной безопасности детей до 2030»; • Стратегия физической культуры и спорта в РФ на период до 2030; • Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; • Концепция развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего специального образования в РФ на период до 2030 (письмо Минпросвещения России от 01.07.2024 №ДТ-1105/07); • Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 №678-р; • Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р; • Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16); • Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»; • Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –

	<p>образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 №373;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07; • Закон Ставропольского края от 30 июля 2013 года № 72-кз «Об образовании»; • Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада №56 города Ставрополя; • Локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ ЦРР – д/с №56 г. Ставрополя.
Заказчик Программы	Комитет образования администрации города Ставрополя
Разработчики Программы	<p>муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №56 города Ставрополя;</p> <p>Рабочая группа по написанию Программы:</p> <p>Сувалова С.И., заведующий;</p> <p>Мэрий Л.С., заместитель заведующего по УВР;</p> <p>Балаян М.Л., заместитель заведующего по АХЧ ;</p> <p>Дзанаева Н.А., воспитатель;</p> <p>Ковалец О.Г., воспитатель;</p> <p>Колмакова Т.Н., воспитатель;</p> <p>Шуваева Л.А., учитель-логопед.</p>
Цель Программы	Создание современного образовательного пространства и обеспечение доступности качественного образования через инновационное развитие Учреждения в соответствии с требованиями современной образовательной политики, потребностями развития и воспитания каждого ребёнка в зависимости от его индивидуальных возможностей. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.
Задачи Программы	<p>1.Создать условия для реализации требований национального проекта «Образование», включающие непрерывную профессиональную подготовку педагогических кадров, в том числе в сфере современных образовательных технологий, ИКТ, изменения содержания образования, совершенствование процесса реализации ФГОС ДО и контроля за этим процессом в ДОО.</p> <p>2.Обеспечить развитие системы управления качеством образования и оценки качества образования в деятельности системы образования ДОО как условия обновления содержания и технологий образования на основе вводимых стандартов образования.</p> <p>3.Совершенствовать условия для развития здоровьесберегающей образовательной среды и совершенствование работы системы</p>

	<p>психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса: создание комфортной и безопасной, безбарьерной среды в образовательной организации.</p> <p>4.Создать благоприятные условия для реализации творческого потенциала детей через обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования.</p> <p>5.Совершенствовать цифровую образовательную среду как инструмент открытого информирования, управления, обучения, воспитания и социализации.</p> <p>6.Модернизация материально-технической базы.</p> <p>7.Повышение безопасности организации.</p> <p>8.Создание условий для сотрудничества с социальными партнерами для разнообразного развития детей.</p>
Срок и этапы реализации Программы	<p>Программа реализуется в 2024-2028 годы в три этапа:</p> <p>I этап – проектировочный (2024 год): разработка и принятие документов, регламентирующих обсуждение и реализацию Программы, разработка Дорожной карты, согласование мероприятий, отработка модели мониторинга.</p> <p>II этап – деятельностный (2025-2028 годы): повышение качества и обеспечения доступности современного образования в рамках комплексной модернизации Учреждения, реализация разработанных проектов, внедрение отработанных проектов, мониторинг и корректировка.</p> <p>III этап – аналитический (2028 год): организация обсуждений по результатам реализации Программы, прогнозирование до 2033г.</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Достижение высокого уровня профессионализма и мотивации персонала на выполнение задач в условиях обновления содержания образования с целью повышения качества образовательной деятельности в Учреждении. • Улучшение и обновление материально-технического обеспечения Учреждения на 30%. • Создание модели информационно-насыщенного образовательного пространства, обеспечивающего устойчивое новое качество дошкольного образования, рост числа педагогических работников, использующих ИКТ. • 80 % удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг (положительная динамика рейтинга Учреждения среди дошкольных образовательных учреждений города). • Сетевое взаимодействие с другими организациями с целью создания профессиональных сообществ, социальных партнерств.
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>К концу срока реализации Программы в 2028г. планируется:</p> <p>1.Создание условий для реализации образовательного потенциала воспитанников.</p> <p>2.Повышение уровня владения цифровыми технологиями педагогическими кадрами.</p> <p>3.Создание системы мотивации педагогических работников образовательных организаций к непрерывному профессиональному росту через систему наставничества.</p>

	<p>4.Создание единой информационной платформы для содержательного взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и объединений, поддержки детских инициатив.</p> <p>5.Высокая конкурентоспособность Учреждения.</p> <p>6.Внедрение новых программ дополнительного образования.</p> <p>7.Внедрение цифровых технологий.</p> <p>8.Создание развивающей предметно-пространственной среды.</p>
Финансовое обеспечение реализации Программы	Бюджет города Ставрополя (в рамках текущего финансирования)
Контроль реализации Программы	<p>Внешний контроль имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других учреждений. Порядок внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой. Внутренний контроль Учреждения обеспечивается его же силами. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом Учреждения, должностными инструкциями и распоряжениями руководства.</p> <p>Виды внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оперативный, изучение ежедневной информации о ходе педагогического процесса; - Предварительный, профилактика возможных недоработок, отбор наиболее рациональных методов работы; - Сравнительный, в целях согласования, координации деятельности педагогов; - Тематический, изучение и анализ работы по одному из разделов программы; - Комплексный, всесторонняя проверка образовательной работы; - Итоговый, определение результатов деятельности Учреждения; - Публичный отчет в мае каждого года; - Отчет о самообследовании до 01.04. каждого года; - Корректировку Программы осуществляет заведующий Учреждения.

3. Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад №56 города Ставрополя функционирует с декабря 1973 года.

Район, в котором расположено Учреждение, характеризуется благоприятной экологической обстановкой. Учреждение расположено в жилом секторе, в ближайшем окружении находятся детский сад №53, МБОУ СОШ №18. В непосредственной близости расположен Ботанический сад имени В.В. Скрипчинского.

Учреждение внесено в Единый государственный реестр за основным государственным номером 1022601981885 от 24 ноября 1993г., серия 26 №000337648 поставлено на учет в налоговом органе Инспекции Федеральной налоговой службы по Промышленному району города Ставрополя.

Имеет:

- Лицензию на право ведения образовательной деятельности серия 26Л01 №0000285 от 11 июня 2015 года, регистрационный номер 4052.
- Свидетельство о государственной аккредитации серия ДД 006698 от 03 марта 2010 года, регистрационный №658.

В Учреждении ежедневно функционируют одиннадцать групп общеразвивающей направленности следующих возрастов: первая младшая (2-3 года), вторая младшая группа (3-4 года), средняя группа (4-5 лет), старшая группа (5-6 лет), подготовительная к школе группа (6-7 лет).

Режим работы Учреждения представляет собой годовой цикл:
с сентября по май – воспитательно-образовательная деятельность;
с июня по август – летне-оздоровительная работа;
пятидневную рабочую неделю с 12 часовым пребыванием детей;
режимом работы групп – с 07.00 до 19.00.

Согласно Устава Учреждения, утвержденного приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 03 декабря 2015 года № 1115-ОД, согласованного с комитетом по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя (распоряжение от 30.11.2015г. № 518), управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, в него входит: общее собрание Учреждения, педагогический совет, общее собрание родителей (законных представителей).

В период с 2021-2024 годы в Учреждении была реализована «Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада №56 города Ставрополя на 2021 – 2024 годы» в полном объеме.

Цель: Обеспечение эффективности развития дошкольного образовательного Учреждения, достижение нового современного качества образования, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка, равные стартовые возможности и успешный переход ребенка к обучению в общеобразовательное учреждение через реализацию инновационных технологий в соответствии с требованием современной образовательной политики.

Основными направлениями Программы развития Учреждения являлись:

- Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников;
- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- Актуализация позиции партнерства между Учреждением и родителями (законными представителями);
- Укрепление и модернизация материально-технической базы.

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по Образовательной программе дошкольного образования Учреждения, присмотр и уход за детьми.

Образовательный процесс в Учреждении регламентируется перспективными и календарными планами, разрабатываемыми

Учреждением с учетом действующего СанПиН.

Учитывая специфику дошкольного образования — отсутствие предметного характера содержания образования на данной ступени, реализацию образовательных областей через детские виды деятельности, учебный план представляет собой сетку непрерывной образовательной деятельности и образовательной деятельности в режимных моментах в течение дня с распределением времени на основе действующего СанПиН. Обеспечивается развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Сравнительный анализ результатов итоговых мониторингов результатов освоения детьми Образовательной программы дошкольного образования за 2021-2024 годы показал, что в Учреждении наблюдается стабильно высокий уровень освоения ОП ДО.

Результаты освоения Образовательной программы дошкольного образования Учреждения за период с 2021 по 2024 годы

Показатели по ФГОС ДО (образовательные области)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Социально – коммуникативное развитие	80%	86%	86%
Познавательное развитие	83%	83%	84%
Речевое развитие	80%	81%	83%
Художественно – эстетическое развитие	80%	81%	82%
Физическое развитие	80%	82%	83%

При реализации Программы Учреждения проводилась оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводилась педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования;
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Вывод: Реализация целей и задач предыдущей Программы развития трудностей не вызвала.

Контингент воспитанников

Возраст	Учебный год		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество групп	11	11	11

Количество детей от 2 до 7 лет	408	380	361
-----------------------------------	-----	-----	-----

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадрами Учреждение укомплектовано полностью.

Образовательный ценз сотрудников службы управления:

заведующий, высшее педагогическое образование;

заместитель заведующего по УВР, высшее педагогическое образование;

заместитель по административно-хозяйственной части, высшее экономическое образование.

Анализ педагогического состава Учреждения:

	2021 год		2022 год		2023 год	
Всего педагогов	27		27		26	
В том числе	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Имеют высшее образование	20	74	20	74	22	84
Всего педагогов, имеющих категорию						
Высшая квалификационная категория	13	33	13	33	12	46
I квалификационная категория	7	25	7	25	8	31
Соответствие занимаемой должности	3	11	3	11	3	12
Без квалификационной категории	4	16	4	11	3	12
Педагоги, прошедшие курсы повышения квалификации						
	27	100	27	100	26	100

Сравнительный анализ показателей по стажу и возрасту

Распределение педагогических кадров по стажу работы

Педагогический стаж сотрудников имеет диапазон от 1 года до 51 года. Средний возраст педагогов – 38-49 лет. Рядом с молодыми специалистами трудятся высококвалифицированные педагоги, передающие начинающим свой богатый профессиональный опыт.

Анализ педагогического стажа и возрастного ценза педагогических работников

годы	всего пед. работников	стаж педагогической работы											
		До 3 лет		3-5 лет		5 – 10 лет		10 – 15 лет		15-20 лет		Свыше 20 лет	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2021	27	0	0	2	5	4	16	4	16	7	27	10	37
2022	26	2	4	1	4	3	25	4	29	6	27	10	37
2023	26	2	4	1	4	3	25	4	29	6	27	10	37

возраст										
Годы	Моложе 25 лет	25-29 лет	30-34 лет	35-39 лет	40-44 лет	45-49 лет	50-54 лет	55-59 лет	60-64 лет	Свыше 65 лет
	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во
2021	0	0	2	5	3	4	5	2	2	4
2022	0	0	2	5	3	4	5	2	2	4
2023	0	0	1	5	3	4	4	3	3	3

Анализ уровня ИКТ-компетентности педагогов

Уровень ИКТ-компетентности педагогов							
Не владеет		Уровень ознакомления		Уровень пользования		Количество компьютеров	Кол-во компьютеров, имеющих выход в Интернет
кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	кол-во
-	-	-	-	26	100%	11	9

Характеристика достижений

Администрация и педагоги Учреждения в период с 2021-2024 учебные годы стали участниками различных семинаров и вебинаров, участниками онлайн-конференций, победителями творческих конкурсов, Всероссийских, краевых, городских научно-практических конференций.

В ДОУ созданы условия для развития познавательных, физических, творческих способностей детей. Ежегодно воспитанники ДОУ принимают активное участие в городских, краевых и всероссийских конкурсах. Достижения воспитанников Учреждения отмечены:

- дипломом городской олимпиады среди дошкольников «Умники и умницы», 2022г.;

- дипломом городской олимпиады среди дошкольников «Умники и умницы», 2023г.;

- дипломом призера в краевой Олимпиаде «По дороге знаний», 2023г.;

- дипломом I степени городского шашечного турнира «Юный шашист», 2024г.;

- дипломом призера в краевой Олимпиаде «По дороге знаний», 2024г.;

Организованы, проведены городские методические мероприятия с участием педагогических работников на базе Учреждения:

- заседание городского методического объединения Школа молодого воспитателя дошкольных образовательных учреждений города Ставрополя на тему «Системный подход к решению проблемных ситуаций в работе с детьми дошкольного возраста», 2022год

- заседание городского методического объединения Школа молодого

воспитателя дошкольных образовательных учреждений города Ставрополя на тему «Современные технологии эффективной социализации ребенка в дошкольном учреждении», 2023 год.

Таким образом, педагогический коллектив характеризует творческая активность, готовность к развитию.

Материально-техническое обеспечение Учреждения

Учреждение функционирует в здании постройки 1973 года, имеет 11 функционально пригодных групповых помещений, оснащенных современным оборудованием. Основными направлениями деятельности администрации Учреждения по обеспечению безопасности в детском саду является:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- охрана труда.

В состоянии постоянной готовности поддерживаются пожарная сигнализация и первичные средства пожаротушения: огнетушители, пожарные рукава, замена пожарных шлангов и кранов и т.д. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

В целях соблюдения антитеррористической безопасности в Учреждении имеется кнопка тревожной сигнализации немедленного реагирования на пост Росгвардии, а также установлены камеры наружного видеонаблюдения с выводом сигнала в Единый ситуационный центр администрации города Ставрополя. Круглосуточную охрану Учреждения осуществляет охранное предприятие ЧОП «Кардинал». Разработаны паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) Учреждения и план по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В Учреждении установлена система видеонаблюдения с функцией записи изображения, из них: 13 камер наружного и 2 камеры внутреннего наблюдения. Архив изображения хранится 60 суток. Вход на территорию оснащен домофонной системой с электрическими замками и электронными ключами. В Учреждении строгий пропускной режим: санкционированный вход для всех работников, детей и родителей (законных представителей) Учреждения. Установлена система контроля доступа в здание. Въезд для транспортных средств открыт для обслуживающих организаций, имеющих договор на обслуживание. Вход в здание посетителей осуществляется по пропускному режиму и регистрацией их в журнале охраны.

Главной целью по охране труда в Учреждении является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда, создание оптимального режима труда, обучения и организованного отдыха. За прошедший год не возникало ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей. Несчастных случаев с персоналом не было.

В Учреждении создана система гражданской обороны, предупреждения и защиты от ЧС: назначены комиссии и группы по

направлениям деятельности, проводится учеба личного состава в соответствии с планом Учреждения.

В настоящее время материально-техническая база Учреждения позволяет осуществлять образовательный процесс при достаточном количестве специализированных кабинетов и наглядного обеспечения. В Учреждении оборудованы: медицинский блок, физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет изобразительной деятельности, кабинет педагога-психолога, методический кабинет, кабинет музыкальных руководителей, логопедический пункт.

В Учреждении используются инновационные подходы к созданию развивающей предметно-пространственной среды.

В групповых помещениях:

- использование трансформирующего оборудования для обеспечения непересекания сфер активности (или, наоборот, пересекания);

- сочетание привычных и неординарных элементов в эстетически организованной среде (включение эффектных зрелищ: световых, цветовых, музыкальных);

- аудио, видео-техника;

- современные стенды для родителей (законных представителей);

- в младших группах: зона двигательной активности, предметы-заместители, конструкторы «Лего», музыкальный уголок, центр изобразительной деятельности, уголок ряжения, зона сюжетно-ролевых игр, зеленый уголок;

- в старших группах Учреждения: различные развивающие центры - конструирования и художественного творчества, сюжетно-ролевых игр, природы и экспериментирования, развития речи; физкультурный уголок, уголок уединения, уголки по ПДД, уголок сенсомоторного развития, модель для изучения порядкового счета и дней недели, музыкально-театральные зоны;

В залах, кабинетах Учреждения:

- музыкальный зал: интерактивная доска, электропианино, набор детских музыкальных инструментов, напольная ширма для театрализации, сенсорная доска, 1 музыкальный центр;

- физкультурный зал: наборы мягких модулей, шведские стенки, спортивные комплексы и игры, спортивные скамейки, прыгающие мячи, мелкий инвентарь для общеразвивающих упражнений, ворота для мини-футбола;

- кабинет ИЗО: ноутбук, столы и мольберты для рисования, интерактивная доска;

- кабинет педагога-психолога: инструментарий для диагностики познавательной и эмоционально-личностной сферы ребенка, развивающие игры и пособия, песочный столик;

В коридорах Учреждения имеются стенды, развивающие зоны для детей и их родителей (законных представителей): уголок патриотического воспитания, развивающая стена по ПДД, «Советы логопеда», «Уголок безопасности», «Уголок охраны труда».

Сопутствующие помещения (медицинского назначения, пищеблока,

прачечной); служебно-бытовые помещения для персонала:

№	Наименования помещений	Количество	Состояние
1	Медицинский блок	1	Удовлетворительное
2	Кабинет заведующего	1	Удовлетворительное
3	Методический кабинет	1	Удовлетворительное
4	Кабинет психолога	1	Удовлетворительное
5	Кабинет музыкального руководителя	1	Удовлетворительное
6	Кабинет логопеда	1	Удовлетворительное
7	Кабинет ИЗО	1	Удовлетворительное
8	Кабинет заместителя заведующего по административно-хозяйственной части	1	Удовлетворительное
9	Кабинет делопроизводителя	1	Удовлетворительное
10	Бухгалтерия	1	Удовлетворительное
11	Прачечная	1	Удовлетворительное
12	Кастелянная	1	Удовлетворительное

В Учреждении создана разнообразная развивающая среда для организации образовательного процесса с детьми, которая обеспечивает:

- максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Учреждения и каждой группы, а также территории, прилегающей к Учреждению с использованием материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей их развития;
- возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей;
- реализацию различных образовательных программ;
- в случае организации инклюзивного образования - необходимые для него условия;
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- учет возрастных особенностей детей.

Как результат оснащения и использования развивающей предметно-пространственной среды – повышение качества образования, психологической и физической комфортности воспитанников Учреждения.

На территории Учреждения оборудованы 11 павильонов и прогулочных площадок для детей, высажены кустарники и цветочные культуры, продолжается озеленение территории Учреждения.

Элемент развивающей среды	Назначение
Кабинет заведующего	Индивидуальные консультации. Беседы с педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом и родителями. Создание благоприятного психо-эмоционального климата для работников Учреждения и родителей (законных представителей). Просветительская, разъяснительная работа с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания и развития детей.
Методический кабинет	Библиотека для педагогов. Консультации, семинары, круглые столы, педсоветы. Повышение профессионального мастерства педагогов. Создание методического комплекса.
Физкультурный зал	Утренняя гимнастика, спортивные праздники, досуги. Укрепление здоровья детей, приобщение к ЗОЖ, развитие способности к восприятию и передаче движений. Консультации с воспитателями и родителями. Оздоровительная работа с педагогами. Занятия по физической культуре на развитие двигательной сферы детей.
Музыкальный зал	Праздники, досуги, непосредственно образовательная деятельность по развитию музыкальных способностей детей, их эмоционально-волевой сферы. Подгрупповая и индивидуальная работа. Развитие творческих способностей посредством различных видов театрализованной деятельности. Оказание консультативной, методической помощи по развитию музыкально-эстетических способностей детей.
Кабинет ИЗО	Подгрупповая, индивидуальная и фронтальная работа по развитию художественно-творческих способностей детей. Праздники, досуги, выставки работ с использованием различных техник. Оказание консультативной, методической помощи по развитию художественно-творческих способностей детей.
Логопедический пункт	Индивидуальная и подгрупповая непосредственно образовательная деятельность по развитию речи детей, коррекция звукопроизношения. Оказание консультативной, методической помощи по развитию речи детей.
Групповые помещения	Воспитательно-образовательная работа: - уголок расслабления - экологический уголок - библиотека - художественно-творческая зона - физкультурный уголок - уголок гражданственности - дидактический уголок

	- уголок дежурства - игровая зона
Медицинский блок	Осмотр детей, консультации врача и медсестры. Профилактика, оздоровительная работа с детьми. Консультативно-просветительская работа с родителями и работниками учреждения.
Коридоры	Выставки детских работ, Стенд по ПДД, Стенд по Пожарной безопасности.
Стадион	Деятельность по организации спортивных игр и аттракционов на стадионе.

Использование мультимедийного оборудования в работе Учреждения

№ п/п	Перечень оборудования	Место размещения
1.	Интерактивная доска - 12 шт.	Группа №1 Группа №2 Группа №3 Группа №4 Группа №5 Группа №6 Группа №7 Группа №8 Группа №9 Группа №10 Музыкальный зал Кабинет ИЗО
2.	АРМ педагога - 8 шт.	Кабинет заведующего -1 шт. Бухгалтерия - 2 шт. Методический кабинет - 1 шт. Медблок - 1шт. Кабинет зам по АХЧ - 1 шт. Отдел кадров- 1 шт. Музыкальный зал-1 шт.
3.	Ноутбук - 9 шт.	Специалисты – 4 шт. Группа №2 Группа №3 Группа №5 Группа №6 Группа №10
4.	Интерактивный обучающий стол - 1 шт. Песочный стол - 1шт.	Кабинет педагога-психолога
5.	Локальная сеть учреждения	Охватывает все кабинеты

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в режиме психолого-педагогического сопровождения личности каждого ребенка, включая детей-инвалидов и детей, посещающих логопедический пункт, с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка.

Формы работы с детьми:

Специалист	Формы работы
Педагог- психолог	Система психогимнастических упражнений, Применение игр и упражнений на развитие эмоционально-личностной сферы.
Учитель-логопед	Логоритмика, звуковая и дыхательная гимнастика, индивидуальные занятия по коррекции речи.
Воспитатель по физической культуре	Упражнения на спонтанные движения, профилактика плоскостопия и профилактика правильной осанки.
Музыкальный руководитель	Игры на развитие певческих навыков, музыкально-ритмические движения, развитие психических процессов /память, мышление, речь, воображение, внимание/.
Воспитатель по изобразительной деятельности	Использование нетрадиционных техник изобразительной деятельности на развитие мелкой моторики руки.

В Учреждении функционирует логопедический пункт.

Целью работы логопедического пункта является постановка звуков, оказание коррекционной помощи воспитанникам Учреждения, имеющих нарушения в развитии устной речи, в освоении ими основной образовательной программы дошкольного образования.

Основные задачи логопедического пункта:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Зачисление и отчисление из логопедического пункта осуществляется на основании распорядительного акта заведующего Учреждением.

Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учётом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

Учитель-логопед проводит консультативную деятельность со всеми участниками образовательного процесса с целью формирования единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе.

Консультативная деятельность специалистов осуществляется через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей (законных представителей) Учреждения;
- через официальный сайт Учреждения;

- индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Учреждения;

- оформление информационных стендов.

Учреждение посещают дети-инвалиды.

2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	2	3

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в режиме психолого-педагогического сопровождения личности каждого ребенка, включая детей-инвалидов.

Обеспечение получения воспитанниками дополнительного образования на бесплатной основе

Педагогический коллектив ведет целенаправленную работу по созданию условий для эффективного развития способностей каждого ребенка в различных видах деятельности (музыкальной, хореографической, художественной, интеллектуальной, спортивной). Коллектив наработал опыт и создал авторскую систему по развитию способностей детей, реализующуюся через систему дополнительного образования, цель которой - максимальное раскрытие личностного потенциала каждого воспитанника.

Содержание учебного плана дополнительного образования реализуется в рамках основной образовательной программы через организацию кружков и секций:

- * Художественно-эстетическая направленности;
- * Физкультурно-спортивная направленности;
- * Социально-педагогическая направленности.

Реализацию учебного плана осуществляют педагоги в форме кружковых занятий во второй половине дня с детьми дошкольного возраста.

Спектр кружков дополнительного образования по различным возрастам и задачам обучения:

Название кружка	Реализуемая программа
«Семицветик» (изобразительная деятельность)	Парциальная программа «Цветные ладошки» И.А. Лыковой
Физкультурный кружок «Школа мяча»	Парциальная программа физического развития детей 3-7 лет О.В. Бережновой, В.В. Бойко «Мальши-крепьши»
Психологический кружок «Академия одаренного ребенка»	Парциальная программа «Программа развития способностей ребенка. 200 заданий, упражнений и игр» О.Ю.Машталь
Театральный кружок «Маска»	Парциальная программа

	«Театр – творчество – дети». Н. Ф. Сорокина, Л. Г. Миланович.
Экологический кружок «Мы»	Парциальная программа «Юный эколог» С.Н.Николаевой

Охват воспитанников кружковой деятельностью на бесплатной основе:

2021-2022	2022- 2023	2023 - 2024
195	181	176

Обеспечение качества образования в Учреждении

Основу организации образовательного процесса составляет комплексно – тематический принцип планирования с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в разных формах:

- регламентированной образовательной деятельности;
- совместной деятельности детей и взрослых;
- самостоятельной деятельности детей.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции деятельности в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

Ведущее место здесь принадлежит развивающим играм, организации продуктивных видов деятельности (изобразительной, музыкальной, театрализованной), чтению детской художественной литературы, реализуя региональный компонент, активному исследованию социального и природного мира с учетом регионального компонента. Большое внимание педагогами уделяется созданию организованной развивающей предметно-пространственной среды, где дети также занимаются самостоятельно, по собственной инициативе.

В 2021-2024 годах реализованы общесадовские проекты:

- смотр-конкурс на лучший уголок природы, физкультурный уголок, гражданско-патриотический уголок, уголок ИЗО в группе;
- традиционный детско-родительский проект «Новогодняя игрушка своими руками»;
- акции «Птичья столовая», «Пристегни самое ценное», «Ребенок - Главный пассажир», «Блокадная ласточка», «Журавли»;
- традиционный конкурс на лучшее оформление групп к Новому году «Зимняя сказка»;
- неделя безопасности «Маленький ребенок в большом городе» в рамках проведения месячника безопасности;
- традиционный месячник здоровья.

Проведены различные мероприятия, которые запомнились детям и взрослым:

- конкурсно-игровая программа ко дню города «Любимый Ставрополь»;
- развлекательная программа «Маме посвящается»;

- новогодние спектакли и представления у елки;
- праздник «Милую мамочку все мы поздравим»;
- совместные спортивно-оздоровительные мероприятия «День защитника Отечества».

Дети и взрослые активно участвовали в конкурсе чтецов ко Дню Великой Победы.

В Учреждении разработана и реализуется модель гражданско-патриотического воспитания дошкольников, которая включает в себя:

- создание предметно-развивающей среды;
- методическую работу с кадрами;
- педагогическое просвещение родителей;
- целостный образовательный процесс;
- социально-культурную среду социума.

Оздоровительное направление работы с детьми составляет одну из основных сторон деятельности Учреждения.

Организация двигательного режима в Учреждении

№	Содержание работы	Дозировка
1.	Физкультурные занятия в физкультурный зале и группах Физкультурные занятия на улице Виды занятий: - обычного вида - сюжетно-игровые - с использованием спортивного оборудования - занятие-прогулка	2 раза в неделю - 2 младшие и средние группы 2 раза в неделю - старшие и подготовительные к школе группы 1 раз в неделю – для детей всех возрастов, кроме 1 младшей группы
2.	Утренняя гимнастика: - танцевально-ритмическая - классическая	Каждое утро на улице или в группе
3.	Гимнастика после сна	После дневного сна
4.	Игротренинг /динамический час/ Комплекс развивающих игр для оздоровительной работы	1-2 половина дня
5.	Спортивные праздники и развлечения	1 раз в месяц
6.	Прогулка: Подвижные игры и упражнения, спортивные игры	Ежедневно 2 раза в день
7.	Музыкально-танцевальные, физкультурные минутки	Между организованными видами деятельности
8.	Работа физкультурного кружка	1 раз в неделю
9.	Организация месячника здоровья	Апрель по плану

Результатом успешности образования можно считать следующие достижения Учреждения:

- сохранение контингента детей;
- удовлетворение образовательных потребностей семей;
- призовые места детей в конкурсах;
- активное участие детей в проектно-исследовательской деятельности;
- имеют навыки и положительные привычки безопасного поведения в дорожной среде;
- продолжение образования в школах района.

За время своего существования Учреждение получило признание у населения города, стало конкурентно-способным Учреждением.

Учреждение оказывает дополнительные образовательные услуги в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанников.

Результативность подготовки детей к продолжению образования в школе обеспечивается высоким профессиональным уровнем педагогического коллектива, внедрением современных образовательных технологий, использованием информационных технологий.

Система взаимодействия с коллективом родителей (законных представителей) воспитанников

В Учреждении установлены традиции тесного сотрудничества и партнёрских взаимоотношений с родителями (законными представителями), как заказчиками образовательной услуги для детей. Работа с родителями (законными представителями) ведётся согласно годовому плану работы Учреждения и специалистов, а также календарному плану воспитателей.

Во всех группах в течение года проведены 4 родительских собрания с привлечением специалистов, мероприятия с использованием активных форм.

В Учреждении организована система работы с семьями воспитанников в различных формах:

- открытые занятия с участием родителей (законных представителей);
- детско-родительские проекты;
- родительские собрания с участием специалистов;
- тематические консультации и деловые игры для родителей (законных представителей);
- стендовые консультации;
- акции и совместные мероприятия.

Управление Учреждением

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Исполнительным единоличным постоянно действующим органом управления Учреждения

является заведующий Учреждением (далее – заведующий). Заведующий подотчетен непосредственно Учредителю.

Структура и органы управления образовательной организацией

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется заведующим, который осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения. Заведующий действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях:

- распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав, предоставленных ему договором, заключаемым между Учреждением и Учредителем;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания Учреждения, совета педагогов при условии, что они не противоречат законодательству и приняты в соответствии с компетенцией данного органа.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание работников Учреждения;
- Совет родителей (законных представителей)

Педагогический совет

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, городской политики в области дошкольного образования;

- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;

- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;

- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения

Общее собрание работников Учреждения – постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, действующий в целях развития Образовательного учреждения, развития материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения:

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- рассматривает и уполномочивает одного из членов трудового коллектива подписать от имени трудового коллектива коллективный договор;
- принимает решение о путях рассмотрения коллективных трудовых споров;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с принятым в Учреждении Положением.

Общее собрание Учреждения собирается не реже 1 раза в год.

Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов и родителей.

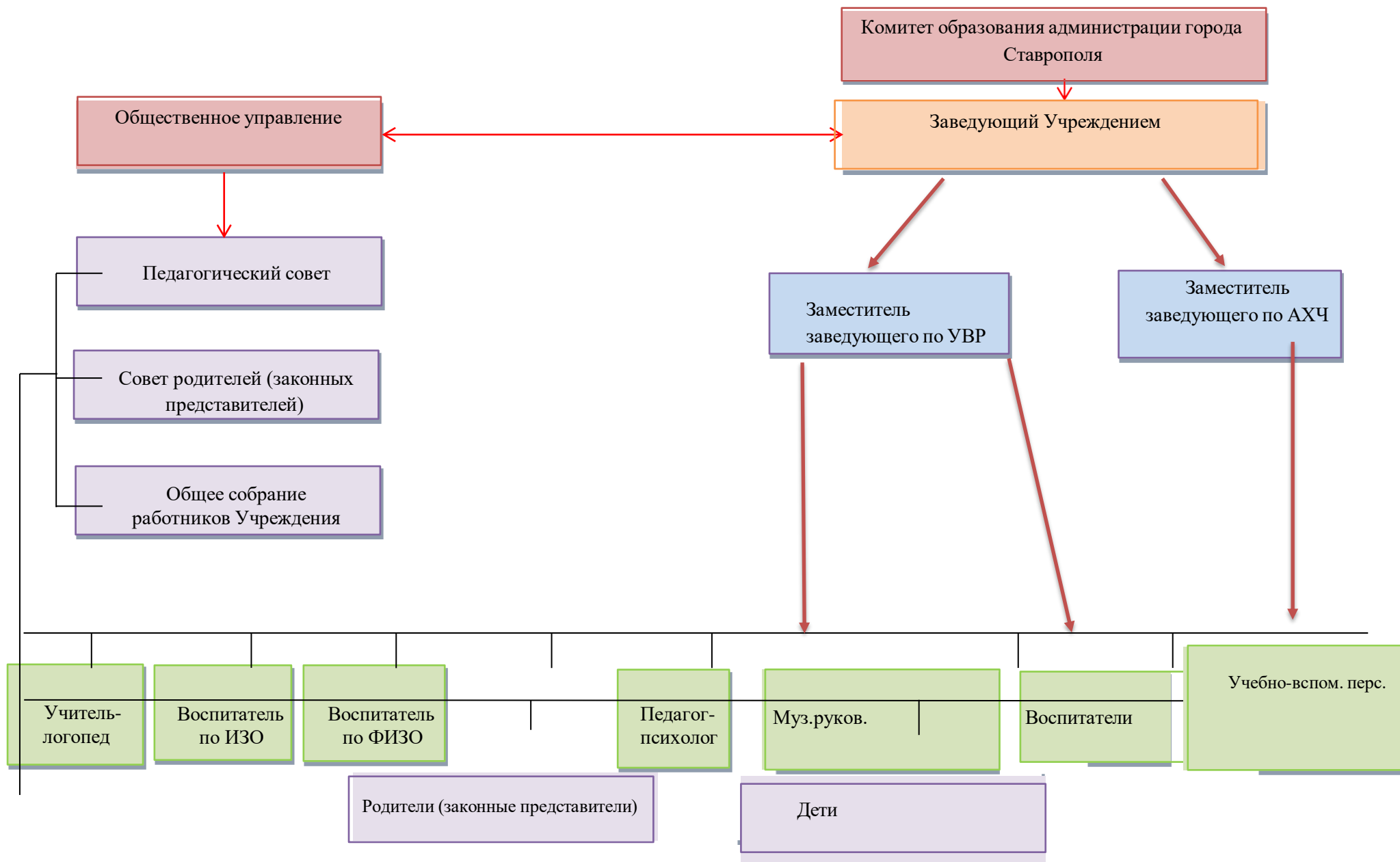
Совет родителей (законных представителей) как представительный орган родительской общественности призван помогать Учреждению в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.

В Совет родителей (законных представителей) входят все председатели групповых родительских комитетов.

Действия всех органов коллегиального управления осуществляется в соответствии с планом работы с ведением необходимой документации. Структура, содержание, порядок обновления информации, расположенной на официальном сайте Учреждения соответствует требованиям законодательства.

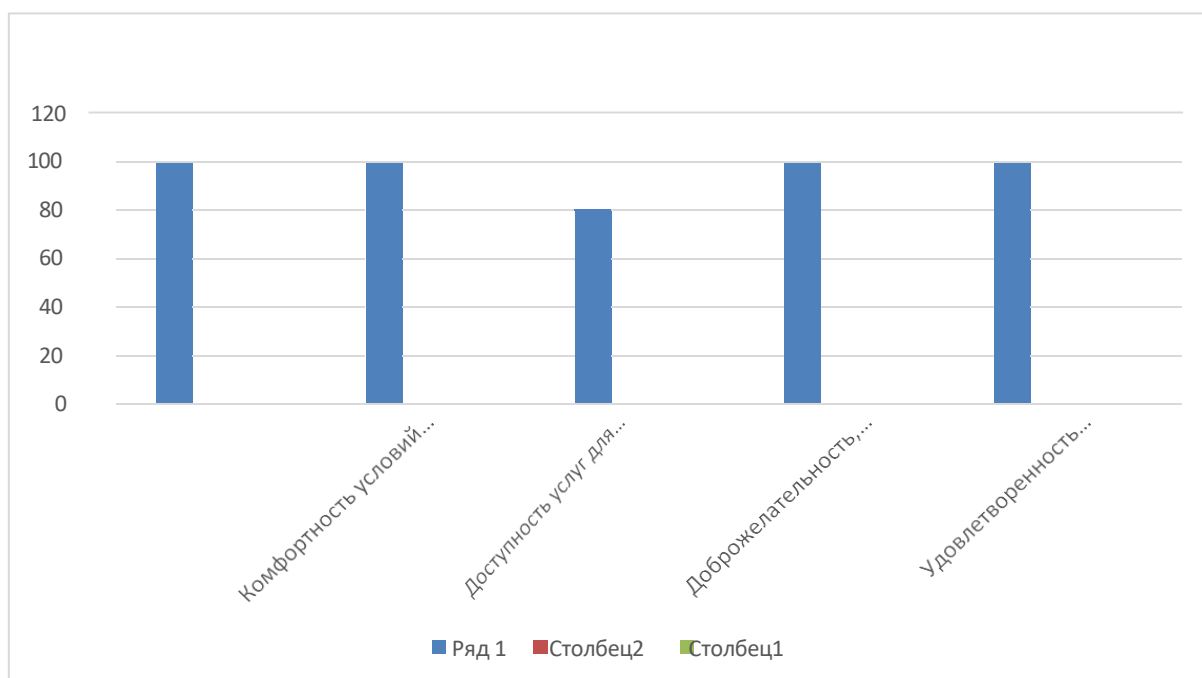
Вывод. Созданная модель органов общественного управления Учреждением позволяет обеспечить их взаимодействие и взаимовлияние, что является одной из главных тенденций развития дошкольного образования на современном этапе как открытой системы государственно-общественного управления Учреждением. Структура и механизм управления образовательным Учреждением обеспечивает его стабильное функционирование, взаимосвязь всех структурных подразделений, эффективную систему контроля, а также вовлеченность работников Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс.

Организационная структура системы управления с указанием всех субъектов управления



4. Основания для разработки Программы Развития Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых в Учреждении

Результаты независимой оценки качества образования



Итоговая оценка в группе «организации, осуществляющие образовательную деятельность» по независимой оценке качества образования - 138 баллов (оценка «Отлично»).

Образовательные запросы родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения:

1. Широкий спектр образовательных услуг.
2. Укрепление здоровья и физическое развитие детей.
3. Развитие индивидуальных способностей ребенка в соответствии с возрастными особенностями и государственными образовательными стандартами.
4. Оказание высококвалифицированной помощи по коррекции речевого развития детей (занятия с учителем-логопедом в логопедическом пункте).

Потребности родителей (законных представителей)	создание условий для развивающего вариативного дошкольного образования
	недостаточная готовность и включенность родителей (законных представителей) в управление качеством образования детей
Потребности педагогов	обеспечение успешного освоения инновационных педагогических технологий
	обеспечение условий для реализации потребности в трансляции опыта взаимодействия ДОО-ребёнок-родители (законные представители), посредством цифровых технологий

	обеспечение условий для повышения квалификации педагогов
	обеспечение специалистов и педагогов необходимыми материалами и оборудованием для работы в рамках цифровой образовательной среды
Потребности детей	обеспечение эмоционального благополучия и ситуаций успешности для каждого воспитанника Учреждения
	создание условий для развивающего вариативного дошкольного образования
	формирование потребности в здоровом образе жизни

Анализ взаимодействия с социальными партнерами

Одно из обязательных условий развития Учреждения – активное взаимодействие различных социальных групп, имеющих собственные интересы в сфере образования.

В коллективе отработана система взаимодействия с ближайшим социальным окружением.

Цель: развитие связей Учреждения с учреждениями науки, здравоохранения, культуры и досуга, социальной защиты населения, физической культуры и спорта.

Социальное партнёрство основывается на приоритетных направлениях:

- информационном;
- образовательном;
- культурно-просветительском;
- лечебно-профилактическом.

Взаимодействие с социальными партнерами

Организации	Содержание работы	Формы взаимодействия
МБУ «Городской информационно-методический центр города Ставрополя»	Информационно-методическое сопровождение образовательного процесса. Расширение профессиональных компетенций в области педагогической и культурно-просветительской деятельности: информационно-коммуникативной, правовой, проектной. Развитие теоретической, практической, готовности педагогов к реализации ФГОС ДО. Обобщение и	Методические объединения. Семинары. Круглые столы. Конференции. Конкурсы. Мастер-классы. Информационные ресурсы Internet- сети. Курсы повышения квалификации специалистов Учреждения.

	распространение передового педагогического опыта работы воспитателей и специалистов Учреждения.	
Детская библиотека	Поддержка у детей читательских интересов	Мастер-классы, викторины, беседы
МБОУ СОШ № 18	Преемственность дошкольного и школьного образования	Экскурсии, совместные мероприятия
ГБУЗ СК «Городская Детская поликлиника №1» г. Ставрополь	Медицинское сопровождение деятельности Учреждения	Диспансерные осмотры
СКИРО ПК и ПРО	Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров	Курсы повышения квалификации педагогических работников
Краевой театр кукол	Творческое сотрудничество Учреждения с СТК	Организация спектаклей для воспитанников

Социальное партнёрство позволяет формировать внешнюю среду для деятельности Учреждения, создавать определённый имидж учреждения, развивать внутренний потенциал педагогов, детей и родителей.

Анализ деятельности совместной работы детского сада с различными учреждениями города показал, что повысилось качество услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования:

- развивающий и личностно – ориентированный характер обучения;
- обновление содержания образования;
- использование продуктивных образовательных технологий и методик.

5. Анализ оценки потенциала развития Учреждения

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала Учреждения		Оценка перспектив развития Учреждения с опорой на внешнее окружение	
Сильная сторона	Слабая сторона	Благоприятные	Сильная сторона
В результате интенсивного развития Учреждения: - накоплен широкий практический опыт по реализации программных задач; - создана система внешних связей детского сада с социумом; - создана современная развивающая	Дальнейшее развитие Учреждения предполагает преодоление: - разного уровня владения ИКТ технологиями у педагогов; - недостаточно эффективный взаимоконтроль и	Поддержка развития Учреждения обеспечивается: - потребностью образовательной сети города в образовательном учреждении, способном обеспечить обязательность качественного образования посредством	Риски в развитии Учреждения порождают: - снижение эффективности и качества оказываемых услуг.

<p>предметно-пространственная среда, отвечающая требованиям ФГОС ДО, которая стимулирует разработку и реализацию образовательных проектов;</p> <p>- наличие интерактивного оборудования, стимулирующего использование и разработку информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- высокий уровень педагогов и специалистов.</p>	<p>формирующаяся на базе него самооценка;</p> <p>- нехватка помещений для реализации образовательной деятельности с потенциальными потребителями услуг Учреждения.</p>	<p>цифровизации образования;</p> <p>- поддержкой развития системы дополнительных образовательных услуг Учреждения;</p> <p>- расширение спектра функционирования за счет вариативных форм дошкольного образования;</p> <p>- дистанционное образование;</p> <p>- рост количества молодых педагогов;</p> <p>- профессиональный рост педагогов, расширение компетенций за счет овладения вариативными образовательными технологиями.</p>	
--	--	--	--

Выводы: подводя итоги анализа потенциала развития Учреждения можно сделать вывод, что в настоящее время Учреждение располагает сложившейся системой психолого-педагогического сопровождения, современного образования, предлагающего воспитанникам развитие посредством для этого возраста формах – игры, познавательной, исследовательской деятельности, формы творческой активности, позволяющей обеспечить доступность образования.

Вместе с тем дальнейшее развитие Учреждения зависит от его способности комплексно и в сжатые сроки решить следующие проблемы:

- создание обогащенной развивающей предметно-пространственной среды Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО;
- создание системы работы с родительской общественностью посредством цифровых технологий;
- опережающая подготовка педагогического коллектива по проблемам: создания условий развития ребёнка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками;
- совершенствование системы управления, систему социальной защиты и психолого-педагогической поддержки воспитанников.

Решение этих проблем возможно в рамках трех сценариев развития Учреждения: консервативного, радикального и устойчивого развития.

Первый сценарий предусматривает совершенствование существующих достижений Учреждения. Риск его реализации заключается в росте требований к функционированию педагогического коллектива и отсутствию инновационных направлений работы. Сценарий радикального развития

предполагает выход на совершенно новые формы работы, что создает риск потерь достижений Учреждения. Оптимальным признается сценарий устойчивого развития, предполагающий дальнейшее развитие достижений Учреждения.

Цели развития Учреждения на период с 2024-2028 годы:

- эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности в соответствии с требованиями законодательства.

- эффективное выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов участников образовательных отношений, обеспечение условий для устойчивого развития образовательной организации в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, создание доступной образовательной среды Учреждения в условиях ФГОС и ФОП ДО.

Модель выпускника Учреждения

Ребёнок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности.

Ребёнок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх.

Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявлять свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты.

Ребёнок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребёнок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам.

Ребёнок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребёнка складываются предпосылки грамотности.

У ребёнка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими.

Ребёнок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во

взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены.

Ребёнок проявляет любознательность, задаёт вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живёт; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребёнок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Миссия Учреждения

Учреждение обеспечивает:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- эмоциональное благополучие детей;
- профессиональное развитие педагогических работников;
- условия для развивающего вариативного дошкольного образования;
- условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

Учреждение ставит перед собой следующие задачи:

- обеспечивать охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- содействовать совершенствованию профессиональной компетентности педагогических работников в организации образовательного процесса по реализации федеральных государственных стандартов дошкольного образования в Учреждении;
- содействовать качественному образованию дошкольников, осуществляя реализацию приоритетных направлений, программ, видов образовательных услуг, новых форм работы, ориентированных на интересы педагогического коллектива и родителей;
- способствовать повышению осведомлённости родительской общественности различными сторонами жизнедеятельности Учреждения, привлечению к активному участию в решении задач ООП образовательного Учреждения.

Имиджевая характеристика развития Учреждения в системе образования

Программа должна обеспечивать полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

6. Механизмы реализации Программы

Эффективное выполнение государственного задания на оказание

образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства. Удовлетворение образовательных запросов участников образовательных отношений. Обеспечение условий для развития образовательной организации в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования. Разработка и внедрение цифровых моделей организации образовательной практики Учреждения

в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Задачи:

1. Повышение доступности качественного дошкольного образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.
2. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников и педагогов, совершенствование развивающей предметно - пространственной и виртуальной образовательной среды Учреждения.
3. Разработка и внедрение современных вариативных форм дошкольного образования, форм взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников;

Основные направления развития организации:

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС). Оценка состояния РППС на соответствие требований законодательства, в том числе санитарному, и целям развития Учреждения. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей (законных представителей). Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 №Р-126). Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.
3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.
4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента: электронный образовательный контент; инфраструктура электронных средств обучения; информационные системы и технологии. Внедрение электронного документооборота, в том числе и кадрового.
5. Совершенствование системы охраны труда. Актуализация локальных нормативных актов Учреждения в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий охраны труда. Модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений.
6. Улучшение антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечение объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.

7. Организация условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.
8. Усиление работы по адаптации иностранных граждан (при наличии).
9. Оптимизация работы с кадрами.
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.
11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Достижение инвариантной цели развития детского сада будет осуществляться в форме реализации мероприятий по направлениям «дорожной карты».

План-график мероприятий ("дорожная карта") реализации Программы

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Планируемый результат и форма отчёта
1. Обеспечить преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования			
Комплексная оценка актуального состояния образовательного процесса в Учреждении	2024	Заведующий	Аналитическая справка
Разработка системы мониторинга качества образовательного процесса в Учреждении. Подготовка нормативно-правового и методико-диагностического обеспечения мониторингового исследования	2024	Зам. зав. по УВР, педагогические сотрудники	Мониторинг качества образовательного процесса; диагностический инструментарий
Совершенствование системы планирования (перспективного, календарного) в соответствии с реализуемой программой	2024-2025	Зам. зав. по УВР	Электронная версия планирования в соответствии реализуемой программой
Разработка комплексно-тематического плана психолого-педагогической работы с детьми дошкольного возраста на основе использования инновационных педагогических технологий (с использованием интерактивной среды)	2024-2025	Учитель-логопед, педагог-психолог	Комплексно-тематический план психолого-педагогической работы

Разработка системы (плана) взаимодействия педагогов, родителей, специалистов по направлениям развития воспитанников	2024	Заведующий, зам. зав. по УВР, медицинские сотрудники	Модель взаимодействия специалистов ДОУ в соответствии с ППк
Информатизация образовательного процесса в Учреждении: расширение электронного документооборота (планирование, диагностика, отчеты, портфолио детей и педагогов и др.), систематизация и хранение исследовательских и проектных работ; разработка страницы сайта «Родительский всеобуч»	2024 –2027	Зам. зав. по УВР, педагог-психолог, учитель-логопед, педагоги, музыкальные руководители.	Страница сайта «Родительский всеобуч», электронная библиотека проектов, документов.
2. Обеспечить повышение качества образования и эффективности работы в сочетании с информационной открытостью			
Мониторинг эффективности функционирования управляющей системы Учреждения	В течение отчетного периода	Заведующий	Система мониторинга
Подготовка нормативно- правового обеспечения деятельности дошкольного образовательного учреждения (внесение изменений в уставные документы, разработка локальных актов, форм финансово-экономической отчетности)	В течение отчетного периода	Заведующий	Локальные акты Учреждения, формы финансово-экономической отчетности
Привлечение многоканальных источников финансирования (бюджет, участие учреждения в приоритетных проектах в области образования)	2024-2028 (ежегодно)	Заведующий	Заключение договоров
Расширение участия государственно-общественных форм в управлении Учреждением: создание и расширение полномочий Совета родителей (законных представителей); корректировка нормативного сопровождения учреждения системы оплаты труда работников бюджетной сферы; участие в разработке и реализации социальных и педагогических проектов	2024-2028	Заведующий, педагогически е сотрудники	Корректировка показателей эффективности деятельности педагогических сотрудников.
Организация работы методических объединений (объединения педагогов, где решаются проблемы, возникающие в области дошкольного образования;	2024-2027	Зам. зав. по УВР, педагогически е сотрудники	Положения о творческих группах

повышение практического и теоретического уровня педагогов в использовании инновационного подхода к образовательному процессу в Учреждении)			
Разработка технологии методического сопровождения преемственных связей при переходе ребенка из Учреждения в школы	2024-2027	Зам. зав. по УВР, педагогические сотрудники	Технология методического сопровождения преемственности Учреждения и школы
Разработка системы контроля качества оказываемых образовательных услуг	2024-2026	Заведующий, зам. зав. по УВР	Система контроля качества образовательных услуг
Введение инновационных форм повышения профессионального мастерства педагогов	2025-2028	Заведующий, зам. зав. по УВР	Дистанционное образование, сайт Учреждения (материалы на сайте ДОУ)
Составление новой Программы развития Учреждения	2028-2029	Заведующий, зам. зав. по УВР	Программа развития Учреждения на 2030-2034 гг.
3. Создать условия для осуществления в Учреждении пропаганды здорового образа жизни среди воспитанников и родителей (законных представителей).			
Комплексная оценка эффективности здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности Учреждения; комплексная оценка состояния физкультурно-оздоровительной и профилактической работы Учреждения; мониторинг эффективности работы Учреждения по профилактике заболеваний	2024-2025	Заведующий, зам. зав. по УВР	Мониторинг здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности Учреждения
Участие воспитанников в соревнованиях	2024-2028	Воспитатель по ФИЗО	План-график подготовки к соревнованиям
Обучение воспитателей здоровьесберегающим технологиям (семинары, круглые столы, показ и просмотр совместной деятельности с детьми, обмен опытом с педагогами города и края)	2024-2025	Зам.зав. по УВР	Технологические карты по здоровьесбережению
Пропаганда здорового образа жизни среди взрослого и детского населения через: - оформление информационных стендов для родителей (законных представителей) в коридорах,	2024-2027	Зам. зав.по УВР, воспитатели	Информационные стенды, план- график взаимодействия с родителями (законными

группах и на сайте Учреждения: «Будем здоровы», «Безопасность» - организацию совместных мероприятий с родителями (законными представителями): - экскурсии выходного дня; - спортивные соревнования «Папа, мама, я-спортивная семья»; дни Здоровья			представителями)
Сопровождение страничек на официальном сайте Учреждения, а также Госпабликах. Оздоровительная деятельность Учреждения	2024-2025	Воспитатель по ФИЗО	Информационные блоки по оздоровительной деятельности Учреждения
Разработка и реализация проектов здоровьесберегающей и здоровьесформирующей направленности.	2024-2027	Воспитатель по ФИЗО	Проекты по здоровьесбережению
4. Оптимизировать работу кадровых ресурсов			
Мониторинг профессиональной компетентности педагогов Учреждения.	2024-2028 (ежегодно)	Заведующий, зам. зав. по УВР	Лист анализа пед. деятельности, анкеты
Профессиональное и личностное совершенствование педагогов Учреждения. Предоставление возможности для обучения педагогов на курсах повышения квалификации в зависимости от их интересов и потребностей воспитанников Учреждения. Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников Учреждения в применении ИКТ.	2024-2028	Заведующий, зам.зав. по УВР	Сертификаты, дипломы об окончании курсов, семинаров городского, краевого и всероссийского уровня
Создание эффективной системы повышения квалификации педагогических кадров.	2024-2028	Зам. зав. по УВР	План-график повышения квалификации педагогических сотрудников
Участие педагогов Учреждения в городских, краевых, всероссийских, Международных мероприятиях и конкурсах.	2024-2028	Заведующий, зам.зав.по УВР	Сертификаты, грамоты
Социальная защита педагогов – система материальной поддержки педагогических кадров. Материальное стимулирование педагогов в зависимости от	2024-2028	Заведующий, зам. зав. по УВР	Показатели эффективности деятельности педагогических работников

качества и результатов их педагогической деятельности. Организация системы наставничества.			(таблицы, протоколы)
5. Создать условия для развития взаимозависимых отношений с семьями воспитанников			
Оценка уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности Учреждения	2024-2028 (ежегодно)	Заведующий, зам.зав. по УВР,	Анкеты
Разработка и реализация направлений по обучению педагогов и специалистов качественному и плодотворному сотрудничеству с родителями (законными представителями)	2024-2028 (ежегодно)	Заведующий, зам.зав. по УВР	Система работы по взаимодействию с родителями (законными представителями)
Разработка страницы сайта «Родительская компетентность»	2024-2028 (информация постоянно меняется)	Зам. зав. по УВР	Обновление страницы сайта для родителей (законных представителей)
Обеспечение непосредственного вовлечения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, в том числе через реализацию совместных проектов.	2024-2028 (ежегодно)	Зам.зав. по УВР	Проекты (совместно с родителями (законными представителями))
Расширить участие Учреждения в городских мероприятиях: привлечение родителей (законных представителей) с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах.	2024-2028 (ежегодно)	Зам. зав. по УВР	Сетевые проекты
6. Модернизировать развивающую предметно-пространственную среду Учреждения			
Ремонт групп (по необходимости)	2024-2028	Заведующий, зам.зав. по АХЧ	Ремонт групп
Приобретение канцтоваров	2024-2028 (ежегодно)	Заведующий, зам.зав. по АХЧ	Канцтовары
Приобретение хозтоваров	2024-2028 (ежегодно)	Заведующий, зам.зав. по АХЧ	Хозтовары
Повышение качества условий организации образовательно-воспитательного процесса в Учреждении: оснащение развивающей предметно-пространственной среды в группах и кабинетах	2024-2028	Заведующий, зам.зав. по УВР	Игры, пособия
Дополнительные образовательные услуги как фактор развития:	2024-2028 (ежегодно)	Заведующий, зам.зав. по УВР	Рабочие программы дополнительных

- наличие системы оперативного отслеживания потребностей и удовлетворенности их качеством			образовательных услуг, система контроля за проведением доп. обр. услуг
7. Обеспечить разработку системы эффективного взаимодействия Учреждения с социальными партнёрами			
Медицинские осмотры; - профилактика заболеваний; - проведение профилактических прививок; - анализ состояния здоровья детей; - разработка и реализация планов оздоровления воспитанников.	2024-2028	Заведующий, врач, медицинская сестра	План работы с медицинскими сотрудниками Учреждения
Сотрудничество с ГИБДД	2024-2028	Зам.зав. по УВР	План работы с сотрудниками ГИБДД
Совместные мероприятия для детей (детская библиотека)	2024-2028	Зам.зав. по УВР	План работы с детской библиотекой
8. Обеспечить безопасность жизнедеятельности воспитанников, сотрудников Учреждения, антитеррористическую защищенность			
Основные направления деятельности администрации Учреждения по обеспечению безопасности в детском саду (Антитеррористическая безопасность, гражданская безопасность и ЧС, пожарная безопасность, профилактика ДТТ)	2024-2028	Заведующий, зам.зав.по УВР, зам.зав.по АХЧ	Документация
Провести текущую корректировку документации по безопасности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере ОТ, ПБ, ПДДТ	Постоянно	Заведующий, зам.зав.по УВР, зам.зав.по АХЧ	Документация по ОТ, ПБ, ПДДТ
Регулярно осуществлять проверку помещений, здания на отсутствие взрывчатых веществ перед началом работы и перед каждым проведением массовых мероприятий на территории Учреждения	Постоянно	Заведующий, зам.зав.по УВР, зам.зав.по АХЧ	Проверка помещений
Проводить регулярный инструктаж сотрудников по повышению антитеррористической безопасности в Учреждении и правилам поведения в случае возникновения различных ЧС	2 раза в год	Заведующий, зам.зав.по АХЧ	Инструктаж

Провести проверку первичных средств пожаротушения, имеющихся в Учреждении	Ежегодно	Заведующий, зам. зав. по АХЧ	Таблицы, протоколы проверки
Проведение обучающих мероприятий с детьми по правилам дорожного движения, безопасной жизнедеятельности, противопожарной безопасности	2024 -2028	Зам.зав. по УВР	Конспекты (технологические карты) мероприятий с детьми Учреждения
Изучение с сотрудниками нормативно-правовых документов, локальных актов, приказов по Учреждению, инструкций по технике безопасности, должностных инструкций. Обеспечение контроля за исполнением данных инструкций.	2024 -2028	Заведующий	Документация (журналы инструктажа, приказы)
Обеспечение безопасности игрового и спортивного оборудования детской площадки	2024 -2028	Заведующий, зам.зав.по АХЧ	Инструкции по работе со спорт инвентарём
Разработка «Паспорта дорожной безопасности»	Ежегодно	Зам.зав.по УВР	Паспорт дорожной безопасности
9. Обеспечить доступность качественного дополнительного образования детям			
Развитие маркетинговой деятельности и информационно-рекламного обеспечения дополнительных образовательных услуг	2024-2028	Заведующий, зам. зав. по УВР	Рекламные буклеты, информация на сайте, стендах Учреждения
Обновление и изучение нормативной базы для достижения новых результатов. Составление штатного расписания. Создание условий в Учреждении. Корректировка рабочих программ	2024-2028	Заведующий, зам.зав. по УВР	Пакет документов По образовательным услугам, штатное расписание, рабочие программы.
Обеспечение открытой системы и достоверного информирования о дополнительных образовательных услугах. Проведение открытых мероприятий	2025-2028	Заведующий, зам.зав. по УВР	Информация на сайте Учреждения, план проведения открытых мероприятий
Работа по взаимодействию педагогов и родителей (законных представителей). Мониторинг родительского удовлетворения по оказанию Дополнительных образовательных услуг.	2024-2028	Заведующий, зам.зав. по УВР	Мониторинг родительского удовлетворения по оказанию дополнительных образовательных услуг
9. Цифровизация образовательного процесса			

Повышение компетентности педагогических кадров в области информационно-	2024-2028	Заведующий, зам.зав. по УВР	Рост числа работников, использующих
---	-----------	-----------------------------	-------------------------------------

коммуникационных технологий (ИКТ)			дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
10. Усиление работы по адаптации иностранных граждан, детей-билингвов (при наличии)			
Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	2024-2028	Педагог-психолог	Доклад на совещании
Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	2024-2028	Педагог-психолог	План

7. Индикаторы и результаты Программы развития

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	Усиление антитеррористической защищенности объекта	Балл					
2	Эффективное выполнение муниципального задания (уровень организации присмотра и ухода за детьми)	Балл					
2	Эффективное выполнение муниципального задания (уровень освоения детьми образовательных программ дошкольного образования)	Балл					
4	Уровень комплексной безопасности Учреждения	Балл					
5	Уровень материально-технического обеспечения Учреждения	Балл					
6	Оптимизация кадровых ресурсов, развитие системы наставничества	Балл					
7	Удовлетворенность родителей качеством оказываемых в Учреждении услуг	%					
8	Наличие/отсутствие предписаний надзорных органов, жалоб со стороны участников образовательных отношений	Единица					

9	Уровень применения Информационных технологий в образовательном процессе, цифровизация образовательного процесса	Балл					
10	Совершенствование системы охраны труда	Балл					
11	Повышение системы дополнительного образования	Объем					
12	Уровень удовлетворенности качеством информационной открытости Учреждения, ведение Госпабликов	%					
13	Участие в конкурсах различного уровня	Уровень					
14	Полнота нормативно-правовой базы по организации деятельности Учреждения	Объем					

Планируемые результаты развития Учреждения:

1. Обеспечение 100% воспитанников качественными образовательными услугами в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
2. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
3. Создание условий для реализации образовательного потенциала воспитанников;
4. Повышение уровня владения цифровыми технологиями педагогическими кадрами;
5. Создание системы мотивации педагогических работников образовательных организаций к непрерывному профессиональному росту через систему наставничества;
6. Создание единой информационной платформы для содержательного взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и объединений, поддержки детских инициатив;
7. Высокая конкурентоспособность Учреждения;
8. Внедрение новых программ дополнительного образования;
9. Внедрение цифровых технологий;
10. Создание развивающей предметно-пространственной среды;
11. Снижение уровня заболеваемости обучающихся;
12. Ежегодное участие Учреждения и педагогов в профессиональных конкурсах;

13. Повышение уровня конкурентоспособности Учреждения;
14. Реализация новых программ дополнительного образования;
15. Привлечение молодых педагогов в Учреждение, система наставничества;
16. Положительная независимая оценка качества образования в Учреждении.

8. Управление и отчётность, контроль реализации Программы

Общий контроль исполнения Программы развития Учреждения осуществляет заведующий Учреждением. Текущий контроль и координацию работы Учреждения по программе осуществляет заведующий.

Для контроля исполнения Программы разработаны индикаторы развития, которые рассматриваются как целевые значения, достижение которых Учреждением является желательным до 2028 года.

Результаты контроля ежегодно представляются общественности через публикации на официальном сайте Учреждения в форме публичного доклада (отчета) заведующего Учреждением и отчетом по самообследованию.

Управление реализацией Программы предполагается через:

- разработку локальных нормативных актов, подготовку приказов, проведение педсоветов, совещаний;
- координацию деятельности исполнителей в ходе работы координационного совета Учреждения;
- разработку и реализацию ежегодных планов работы Учреждения;
- текущий контроль за выполнением программных мероприятий;
- проведение процедур самообследования и внутренней оценки качества образования;
- подведение промежуточных итогов реализации Программы развития на коллегиальных органах: общем собрании работников, заседании Совета родителей, педагогическом совете Учреждения.